

个人养老金填报操作步骤

1.点击“办税”频道页，选择“个人养老金扣除信息管理”功能



2.进入“个人养老金扣除信息管理”页面，可选择“手动”或“扫码”录入个人养老金扣除信息



3.确认个人养老金扣除信息无误后，点击【下一步】按钮

The screenshot shows the 'Personal Pension Deduction Information Management' entry page. It displays four fields: '凭证编码' (Code: 111111111111), '凭证类别' (Category: 月度), '缴费时间' (Contribution Time: 2022年8月), and '缴费金额' (Contribution Amount: 1000元). Below these fields is a large blue button labeled '下一步' (Next Step).

4.选择申报方式后，点击【提交】按钮，即可成功提交个人养老金扣除信息



5.提交成功后，即可在综合所得预扣预缴或汇算清缴阶段享受税前扣除

